

# GUIDE D'UTILISATION DE L'ESPACE RECRUTEUR



**JobTouraine.fr**  
LE SITE DE RENCONTRE POUR L'EMPLOI

# SOMMAIRE

## 01 / Vos services gratuits

## 02 / Espace recruteur

S'inscrire

Se connecter

Votre fiche entreprise

Vos offres

Accéder à la CVThèque

Consulter des CVs

Sauvegarder des CVs

Historique de recherche

Se déconnecter





# Vos services gratuits



## EN TANT QUE RECRUTEUR VOUS POUVEZ :

- Publier des offres d'emploi pour répondre à vos besoins de recrutement
- Remplir votre fiche entreprise pour inciter les candidats à postuler chez vous
- Accéder à la CVThèque et rechercher par vous-même des candidats
- Consulter des CVs et faire de la pré-qualification de candidats
- Sauvegarder des CVs pour pouvoir revenir sur ceux qui auront attiré votre attention
- Accéder à l'historique de vos recherches





CONSEIL DÉPARTEMENTAL

# ESPACE RECRUTEUR

AD701

JobTouraine.fr  
LE SITE DE RENCONTRE  
• POUR L'EMPLOI •



JobTouraine.fr

LE SITE DE RENCONTRE POUR L'EMPLOI

[www.jobtouraine.fr](http://www.jobtouraine.fr) 02 47 31 45 50  

# S'inscrire

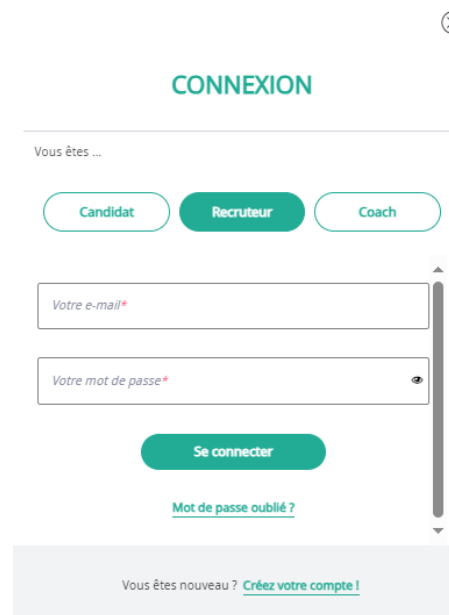
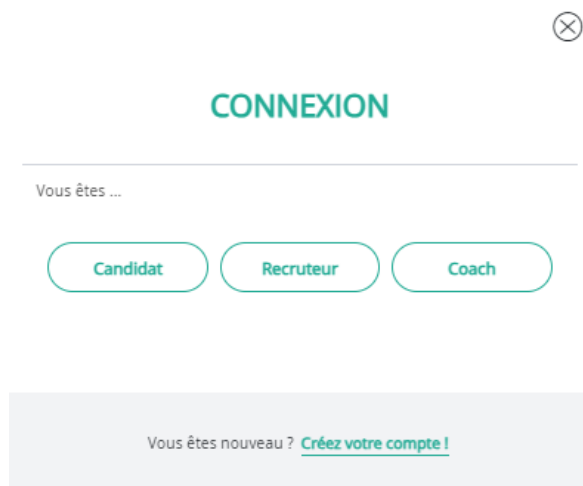
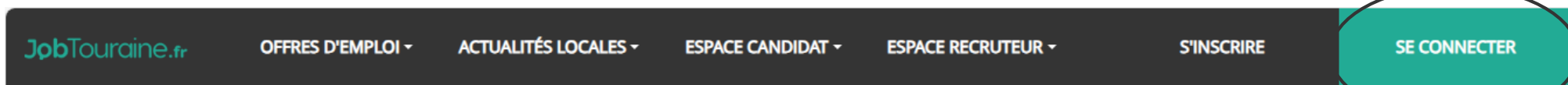
En haut de la page d'accueil vous trouvez la mention « S'inscrire ». Il vous suffit de cliquer dessus et de remplir les champs qui vous seront demandés pour créer votre espace.

The image shows a registration form titled 'INSCRIPTION' in a light blue box. At the top, it asks 'Vous êtes ...' and has two buttons: 'Candidat' and 'Recruteur'. Below are five input fields: 'Nom\*', 'Prénom\*', 'Poste occupé\*', 'Votre e-mail\*', and 'Mot de passe\*'. The 'e-mail' field contains 'maddyrobert@departement-touraine.fr'. At the bottom, there is a link: 'Déjà un compte ? [Connectez-vous !](#)'.

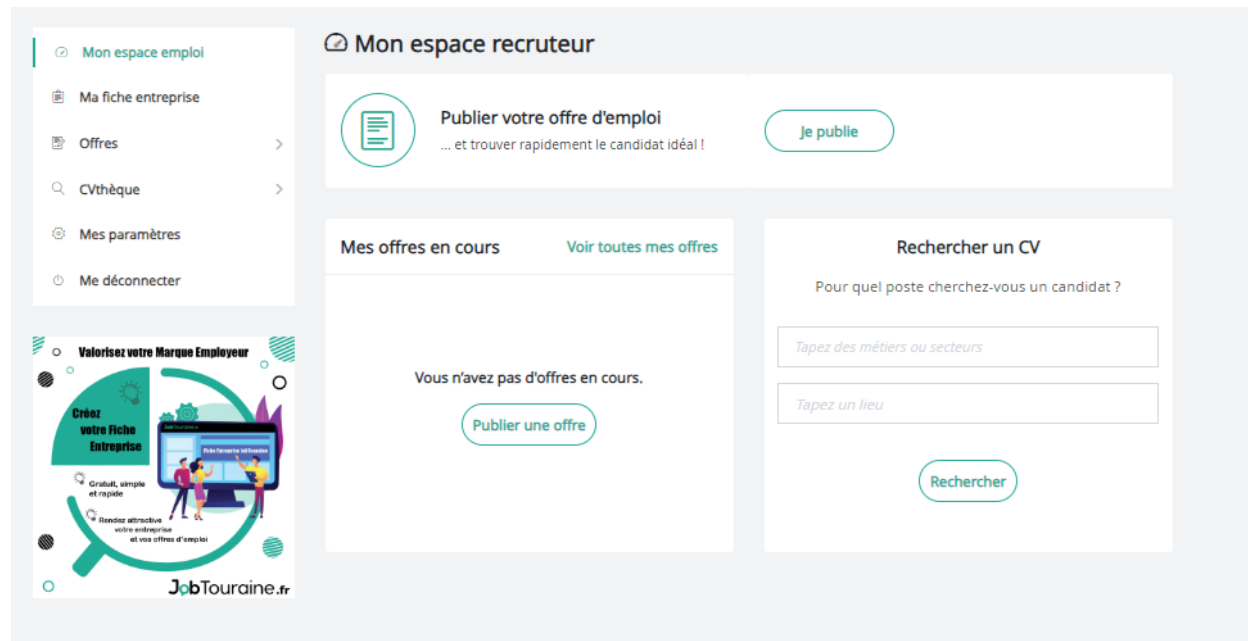
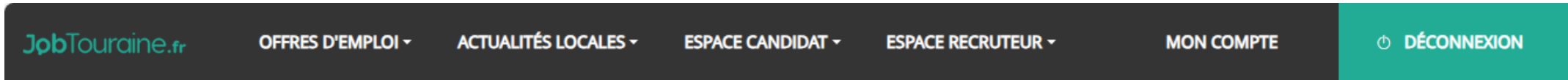
Les champs avec une \* doivent être remplis obligatoirement.

# Se connecter

En haut de la page d'accueil vous trouvez la mention « Se connecter ». Cliquez dessus pour accéder à votre ESPACE recruteur.



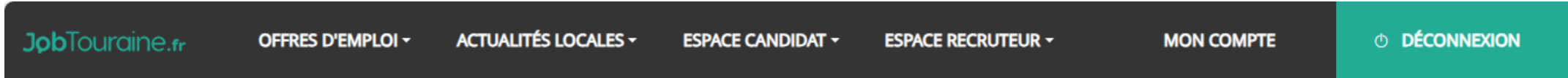
# Votre ESPACE recruteur



Une fois connecté, vous visualisez votre tableau de bord et accédez aux raccourcis des fonctions :

- Publier une offre d'emploi
- Offres d'emploi en cours
- Recherche de CV

# Votre Fiche Entreprise



**Ma fiche entreprise**

**Informations**

Nom de l'entreprise \*

Votre logo. L'image ne doit pas excéder 1 Mo et doit être au format jpg ou png.

Téléphone  Email

Secteur d'activité \*  Type d'entreprise \*  
Microentreprise : Moins De 10 Salariés

Nombre d'employés  Date de création

**Adresse**

Numéro de rue  Nom de rue  Ville \*

**Description \***

Ici, vous pouvez **mettre en avant votre entreprise** et inciter les candidats à venir postuler chez vous.

Votre fiche entreprise sera rendue visible sur la plateforme dans le sous-onglet « **Les entreprises qui recrutent** » (menu « Offres d'emploi »)

Elle pourra être consultée par tous les candidats qui se rendent sur JobTouraine.



# Votre Fiche Entreprise

Liens

Site web

Lien Twitter

Lien Facebook

Lien Instagram

Lien LinkedIn

Lien Youtube

Images

Parcourir...

Image de bannière, elle sera affichée sur la page de votre entreprise. L'image ne doit pas excéder 1 Mo et doit être au format jpg ou png.

Gestion

Non Mettre en ligne ma fiche entreprise ?

Enregistrer

Dans la description de votre « fiche » vous avez la possibilité d'insérer des photos et vidéos.

Nous vous recommandons de suivre les recommandations de notre article « **Comment convaincre les candidats de postuler ?** » pour la compléter.

Vous pourrez choisir ou non de faire apparaître votre fiche en ligne.

# Vos Offres - « Publier une offre »

Mon espace emploi

Ma fiche entreprise

**Offres**

Publier une offre

Mes offres

CVthèque

Mes paramètres

Me déconnecter

## Mon offre d'emploi

Trouvez le candidat idéal en publiant l'offre d'emploi la plus précise possible \* Champs obligatoires

Comment bien rédiger une offre ? En savoir +

Titre de l'annonce\* Métier\*

Lieu du poste\* Entreprise\* Salaire en €

Nom du contact Téléphone du contact\* Email de contact\*

*Ces informations ne seront pas visibles pour les candidats* *Ces informations ne seront pas visibles pour les candidats*

Date de début souhaitée Type de contrat\*

Créer votre Fiche Entreprise

Gratuit, simple et rapide

Standard attractive votre entreprise et vos offres d'emploi

JobTouraine.fr

Bien remplir obligatoirement tous les champs avec des \* .

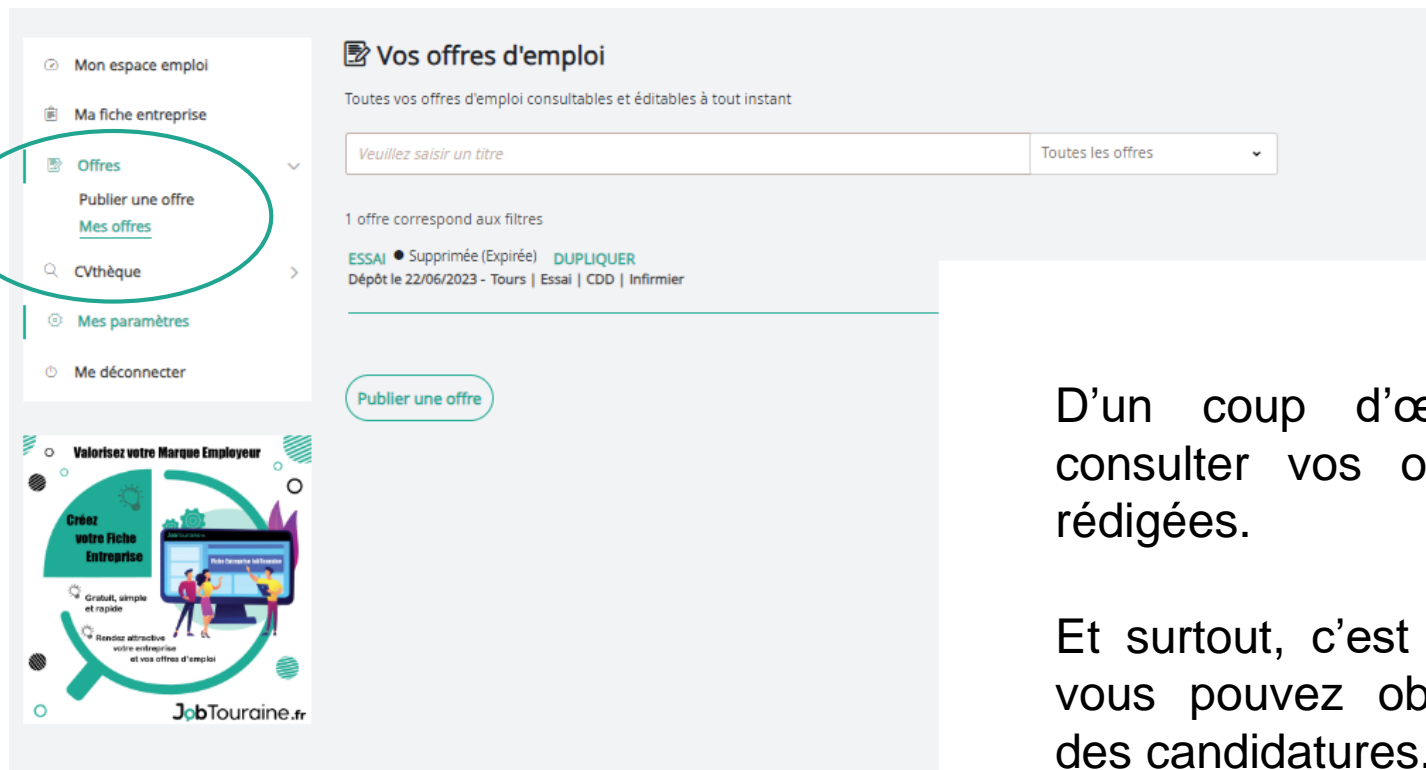
Vous avez la possibilité de mettre une date de fin de publication.

Vous pouvez publier votre offre d'emploi ou la sauvegarder en brouillon.



La multidiffusion de vos offres d'emploi sur les sites [www.hellowork.com](http://www.hellowork.com) et [www.jobijoba.com/](http://www.jobijoba.com/) est automatique.

# Vos Offres - « Mes offres »



The screenshot displays the 'Mes offres' (My offers) section of the JobTouraine.fr website. On the left, a navigation menu is visible with the 'Offres' option circled in green. The main content area is titled 'Vos offres d'emploi' and contains a search bar with the placeholder text 'Veuillez saisir un titre' and a dropdown menu set to 'Toutes les offres'. Below the search bar, it indicates '1 offre correspond aux filtres' and lists a job offer: 'ESSAI • Supprimée (Expirée) DUPLIQUER' with details 'Dépôt le 22/06/2023 - Tours | Essai | CDD | Infirmier'. A 'Publier une offre' button is located at the bottom of the main content area. At the bottom of the page, there is a promotional banner for 'Valorisez votre Marque Employeur' with the text 'Créer votre Fiche Entreprise' and 'Gratuit, simple et rapide'.

D'un coup d'œil, vous pouvez consulter vos offres publiées ou rédigées.

Et surtout, c'est à cet endroit que vous pouvez observer l'ensemble des candidatures.



CONSEIL DÉPARTEMENTAL

# ESPACE CVthèque

AD701

JobTouraine.fr  
LE SITE DE RENCONTRE  
• POUR L'EMPLOI •



JobTouraine.fr

LE SITE DE RENCONTRE POUR L'EMPLOI



# Accès à la CVthèque

## Rechercher des CV

L'accès à la CVthèque vous permet de faire de la pré-sélection de CV.

Vous avez la possibilité de rechercher directement des profils qui pourraient correspondre au poste mis en ligne.

The screenshot shows the user interface of the JobTouraine.fr CVthèque. On the left, a navigation menu lists several options: 'Mon espace emploi', 'Ma fiche entreprise', 'Offres', 'CVthèque', 'Mes paramètres', and 'Me déconnecter'. The 'CVthèque' menu item is expanded, and the sub-option 'Rechercher des CV' is circled in green. Below the menu is a promotional banner for 'Valorisez votre Marque Employeur' with the text 'Créer votre Fiche Entreprise' and 'JobTouraine.fr'. On the right side of the interface, there is a search section titled 'Trouvez le candidat idéal parmi nos CV'. It contains two input fields: 'Pour quel poste cherchez-vous un candidat ?' with a placeholder 'Tapez des métiers ou secteurs', and 'Où recrutez-vous ?' with a placeholder 'Tapez un lieu'. A green 'Rechercher' button is positioned below these fields.

# Accès à la CVthèque

## CV sauvegardés

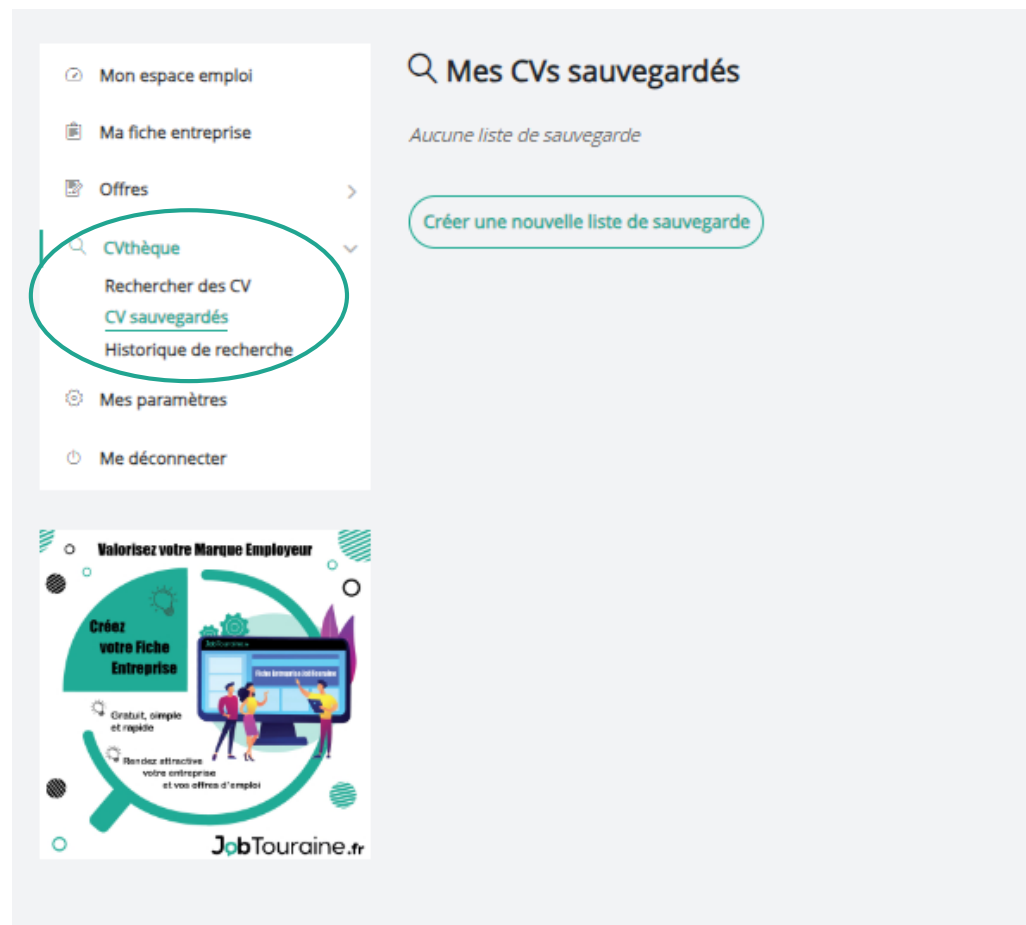
« CV sauvegardés » vous permet de revenir sur les CV qui auront attiré votre attention.

The screenshot displays the user interface of JobTouraine.fr. On the left, a navigation menu lists several options: 'Mon espace emploi', 'Ma fiche entreprise', 'Offres', 'CVthèque', 'Rechercher des CV', 'CV sauvegardés', 'Historique de recherche', 'Mes paramètres', and 'Me déconnecter'. The 'CVthèque' and 'CV sauvegardés' items are circled in green. On the right, the 'Mes CVs sauvegardés' page is shown, featuring a search icon, the title 'Mes CVs sauvegardés', the text 'Aucune liste de sauvegarde', and a button labeled 'Créer une nouvelle liste de sauvegarde'. Below the navigation menu, there is a promotional banner for 'Valorisez votre Marque Employeur' with the sub-heading 'Créez votre Fiche Entreprise'. The banner includes icons for a lightbulb, a gear, and a magnifying glass, along with the text 'Gratuit, simple et rapide' and 'Montrez attractive votre entreprise et vos offres d'emploi'. The JobTouraine.fr logo is visible at the bottom of the banner.

# Accès à la CVthèque

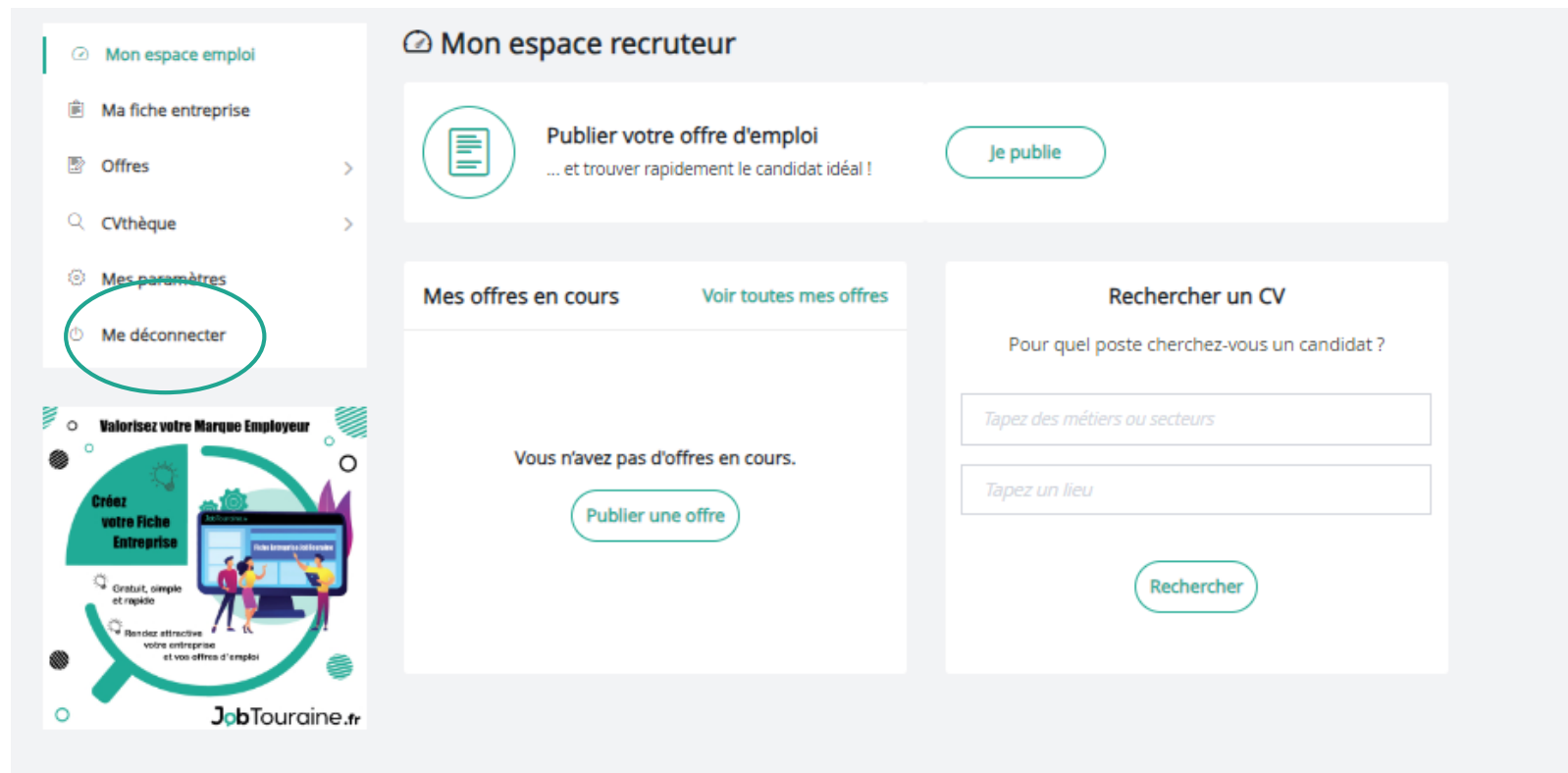
## Historique de recherche

L'historique de recherche vous permet de reprendre vos précédentes recherches.



# Se déconnecter

Lorsque vous avez fini d'utiliser les services de votre ESPACE recruteur, déconnectez-vous via le bouton « Me déconnecter » au bas du menu.



The screenshot displays the 'Mon espace recruteur' (My recruiter space) interface. On the left, a vertical menu contains the following items: 'Mon espace emploi', 'Ma fiche entreprise', 'Offres', 'CVthèque', 'Mes paramètres', and 'Me déconnecter'. The 'Me déconnecter' option is highlighted with a green circle. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Mes offres en cours' (My active offers), shows a message 'Vous n'avez pas d'offres en cours.' (You have no active offers.) with a 'Publier une offre' (Publish an offer) button. The right column, titled 'Rechercher un CV' (Search for a CV), contains a search form with the question 'Pour quel poste cherchez-vous un candidat ?' (For which position are you looking for a candidate?). It includes two input fields: 'Tapez des métiers ou secteurs' (Enter jobs or sectors) and 'Tapez un lieu' (Enter a location), followed by a 'Rechercher' (Search) button.